

## サンプルページ作成要領

### 1. 仕様

- (1) 用紙サイズ A3縦
- (2) 原稿サイズ タブロイド縦（断ち切り位置を明示すること）
- (3) 作成数 1面、2面 各1種類
- (4) 色 1面、2面とも4色カラー

### 2. 提供される素材

参加意思表明書が提出されたところには、以下の(1)～(3)の素材が提供される。  
なお、素材の提供は、メールで行う。

#### (1) 記事素材

タイトル、もくじ、キャッチコピー、記事1～6

#### (2) 記事作成のためのデータ・ファイル

- ①「きたふくし第999号1面テキストデータ」(Word)
- ②「きたふくし原稿2面テキストデータ」(Word)
- ③写真データ(JPEGもしくはTIFF)6枚
- ④QRコード 1枚

#### (3) イラスト

北社協キャラクター「アイちゃん」ほか、当会で著作権をもつイラストデータ8枚

### 3. 作成の留意点

#### (1) 素材

- ①写真すべてを使用する。
- ② 北社協キャラクター「アイちゃん」をはじめとした当会で著作権をもつイラスト集を用意した。イラスト素材は自由に使用してかまわない。
- ③ 当会が用意したイラスト以外にも、オリジナルのイラスト等は必要に応じて用意すること。

#### (2) テキスト

今回は、デザインを見ることが目的のため、テキストの校閲は要しない。

#### (3) その他注意事項

- ① サンプルを作成するために提供された記事原稿、イラスト、写真など素材は、本プロポーザルにて提案するサンプルページを作成する以外の目的で使用してはならない。
- ② サンプルを作成するために提供された記事原稿、イラスト、写真などの素材は、第三者に提供してはならない。
- ③ 参加意思表明書に記載されたE-mailアドレスに確認メールを送信するので、直ちに返信すること。確認メールへの返信後、メールにて素材が提供される。確認メールへの返信後、3営業日が経過してもサンプルページ作成用の素材が届かない場合は、確認の連絡を入れること。